



Introduzione ai Percorsi Abilitanti Speciali a.a. 2015/2016 – alcuni aspetti gestionali

1. Calendario

Il Calendario è strutturato in due blocchi di lezioni:

il primo blocco si compone di tre insegnamenti di didattica comune e un insegnamento di didattica disciplinare, comune ad entrambe le classi di abilitazione;

il secondo blocco si compone dei restanti due insegnamenti di didattica disciplinare, specifici alla classe di abilitazione prescelta.

Il primo blocco di lezioni si svolgerà a partire da venerdì 2 ottobre fino a sabato 13 febbraio, comprensivo della calendarizzazione degli esami di profitto relativi alla parte comune.

Il secondo blocco di lezioni si svolgerà a partire indicativamente da inizio marzo e terminerà all'incirca a fine aprile.

Per tutte le classi PAS le lezioni si terranno nei pomeriggi di venerdì e sabato dalle ore 14.30 alle ore 19.30 (con alcuni giorni di non presenza).

Il piano didattico di ciascun Percorso, comprensivo di entrambi i periodi didattici, è disponibile sul sito web e pubblicato sulla pagina del Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere per ciascuna classe di concorso (<http://www.univr.it/main?ent=offerta&tcs=PAS>)

2. Esami e prova finale

Al termine delle lezioni di ciascun insegnamento si terranno le sessioni di esame di profitto e, al termine del percorso, la prova finale.

Per ciascun esame di profitto sono previsti due appelli e la relativa prova di esame è ripetibile una sola volta. Ciascun esame di profitto si compone di una prova scritta ed una prova orale, da svolgersi tassativamente in presenza.

Il mancato superamento di una prova di esame comporta l'esclusione dal percorso.

Accedono alla prova finale solo coloro che abbiano sostenuto e superato gli esami di profitto.

3. Frequenza

La frequenza ai Percorsi è obbligatoria. E' consentito un massimo di assenze nella percentuale del 20% da calcolare sul monte ore complessivo di ciascun Percorso Abilitante Speciale. Il monte ore complessivo e la relativa percentuale di assenza sarà determinata dall'Ufficio e comunicata ai corsisti dai tutor organizzativi.

Si specifica che ai sensi del D.D.G. n. 45/2013 le ore di assenza, anche se rientranti nel massimo consentito, devono essere recuperate con delle attività didattiche integrative on line (le modalità saranno scelte e indicate dal docente di riferimento).

Ai fini del conteggio della frequenza è fondamentale firmare sempre i registri d'aula sia in entrata che in uscita.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
Unità Operativa Processi e Standard Carriere Studenti

La domanda di riduzione del carico didattico, presentata in sede di immatricolazione, è stata trasmessa ai Consigli di Corso per la relativa valutazione. A seguito delle risultanze istruttorie, la Segreteria ha informato i corsisti dell'esito della loro domanda e dell'eventuale riduzione del carico didattico sia per gli insegnamenti di area comune che di area disciplinare.

Si ricorda che, comunque, il riconoscimento complessivo non potrà mai essere superiore al 15% dei 41 CFU previsti per ciascun percorso ovvero a 6 CFU.

4. Tutor d'aula

I corsisti saranno seguiti da due tipologie di tutor d'aula: il tutor didattico e il tutor organizzativo.

Tutor didattico – per il periodo della didattica comune

Il docente di didattica comune sarà accompagnato da un tutor didattico che lo supporterà anche nella gestione della piattaforma e-learning moodle. Ciascun corsista avrà accesso a tale piattaforma online al seguente indirizzo <https://elearning.univr.it/> e dovrà accedere al proprio corso PAS inserendo le proprie credenziali GIA utilizzate per l'immatricolazione. All'accesso verrà richiesta una password che vi verrà comunicata dal tutor organizzativo.

Tutor organizzativo – per tutta la durata del percorso

Accanto al tutor didattico, competente per le materie di insegnamento di didattica comune, ogni classe PAS avrà anche un tutor organizzativo a cui far riferimento per gli aspetti amministrativi relativi al percorso (registri firme, frequenza, calendario, registrazione esami, ecc.).

5. Seconda rata

Il termine per il versamento della seconda rata è stabilito per il giorno 29 gennaio 2016.

6. Corso in materia di Sicurezza

Tutti i corsisti sono obbligati a sostenere il Corso in materia di Sicurezza, diventa indispensabile in particolar modo qualora sia previsto un laboratorio all'interno del percorso. I corsisti devono assolutamente sostenere tale Corso prima di frequentare il laboratorio.

Si chiede pertanto che i corsisti sostengano il Corso sulla sicurezza fin dalla didattica comune.

La segreteria raccoglierà, tramite i tutor, il modulo di autocertificazione disponibile sulla bacheca online dei P.A.S. (www.univr.it/pas) alla voce Modulistica → Autocertificazione Corso in materia di Sicurezza.

La Segreteria