

## **VADEMECUM ISCRIZIONE all'esame ENGLISH LANGUAGE 1 (A-E) (Dott.ssa Maria Ivana Lorenzetti)**

### **Sessione Invernale 2015/16 (Gennaio-Febbraio 2017)**

Gli studenti che intendono sostenere l'esame di English Language 1 (A-E) e/o verbalizzare il voto ottenuto sono pregati di leggere **attentamente** queste semplici regole per l'iscrizione all'esame.

#### **1. PER TUTTI**

Verificare che la procedura di iscrizione all'esame sia andata a buon fine.

Non saranno ammesse all'esame persone non iscritte.

**Non si può sostenere l'esame scritto senza essere in possesso della certificazione B2.**

E' responsabilità dello studente fornire una copia del certificato CLA, o accertarsi che il proprio risultato sia disponibile e ricercabile online. Si declina ogni responsabilità se il voto non viene verbalizzato, perché il risultato della certificazione linguistica non è disponibile online, oppure è stato conseguito con una certificazione di cui non è stata fornita l'equipollenza alla docente.

Coloro che, dopo essersi iscritti, decidono di non presentarsi alla prova, sono pregati di cancellarsi dalla lista in tempo utile.

#### **2. STUDENTI CHE DEVONO SOSTENERE LA PROVA SCRITTA**

Iscriversi all'esame e presentarsi per la prova scritta nell'apposito giorno ed orario.

**Per sostenere l'esame lo studente deve essere in possesso del certificato linguistico B2 o equipollenza fornita dal Centro Linguistico di Ateneo, in caso la competenza linguistica sia stata conseguita mediante una certificazione esterna.**

Alla **prova scritta** è necessario presentarsi muniti di:

- tessera universitaria magnetica
- documento di riconoscimento
- certificato linguistico B2

La prova durerà 2 ore e durante il suo svolgimento non è permessa la consultazione di dizionari né di nessun tipo di materiale didattico.

L'iscrizione alla prova scritta costituisce lista verbalizzante, per cui comporta di fatto l'iscrizione anche per la verbalizzazione (che verrà effettuata in una data successiva che sarà comunicata contestualmente alla pubblicazione dei risultati, e per cui si potrà decidere di presentarsi personalmente, oppure lasciare copia del certificato B2, in modo che la docente possa verbalizzare, anche in assenza dello studente).

**Per verbalizzare** lo studente può:

- a) presentarsi nell'orario di verbalizzazione, che sarà comunicato con avviso, successivamente alla correzione della prova scritta, munito di certificato B2.

- b) in caso lo studente non possa presentarsi personalmente per la verbalizzazione, per facilitare la verbalizzazione può lasciare
- una fotocopia del certificato B2 alla docente il giorno dello scritto,
  - verificare che il proprio risultato B2 sia consultabile dal sito internet del CLA.
- c) lo studente che non può presentarsi per verbalizzare la prova può **delegare** un altro studente o persona a propria scelta fornendo:
- a) delega scritta e firmata
  - b) fotocopia del proprio documento di identità
  - c) tessera universitaria magnetica
  - d) certificato B2

## **2. STUDENTI CHE HANNO SOSTENUTO L'ESAME CON PROVA IN ITINERE O IN SESSIONI PRECEDENTI E DEVONO VERBALIZZARE**

Iscriversi all'esame e presentarsi **all'orario della verbalizzazione:**

SECONDO APPELLO

**21/02 ore 12-14 (studio docente) durante l'orario di ricevimento**

**22/02 ore 9-11 (durante la prova scritta di English Language 1 – aula indicata nel foglio apposito “aule esami”)**

Per verbalizzare il risultato di un esame sostenuto in una sessione precedente o anno accademico precedente **è richiesta la presenza dello studente.**

Lo studente che non può presentarsi per verbalizzare la prova può **delegare** un altro studente o persona a propria scelta fornendo:

- a) delega scritta e firmata
- b) fotocopia del proprio documento di identità
- c) tessera universitaria magnetica (oppure libretto universitario cartaceo)
- d) certificato B2 ( per esami sostenuti nell'ultima sessione, la docente è in possesso delle liste dei risultati)

SI DECLINA OGNI RESPONSABILITA' SE IL VOTO NON VIENE VERBALIZZATO, PERCHE' IL RISULTATO DEL B2 NON E' DISPONIBILE ONLINE, O E' STATO CONSEGUITO CON CERTIFICAZIONE ESTERNA DI CUI NON VIENE CONSEGNATA UN'EQUIPOLLENZA ALLA DOCENTE.